

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «АКСАРИНСКАЯ  
ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА» ЗАИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Школьная, д.4, село Аксарино, 423501,  
телефон:(85558)3-73-34, e-mail:  
aksar37@mail.ru, сайт:  
<https://edu.tatar.ru/zainsk/aksarino/sch>



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЗӘЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
«АКСАР ТӨП ГОМУМИ  
БЕЛЕМ МӘКТӘБЕ»  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ГОМУМИ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ

Мәктәп урамы, 4 йорт, Аксар авылы, 423501,  
телефон:(85558)3-73-34, e-mail: aksar37@mail.ru,  
сайт: <https://edu.tatar.ru/zainsk/aksarino/sch>

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«03 » апреля 2026 года

№53

### **О проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Аксаринская ООШ» в 2026 году**

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан от 09.07.2025 № под-1134/25 «О утверждении плана-графика проведения мероприятий по оценке качества образования на 2025/2026 учебный год», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказа МО и Н РТ от 13.03.2026 №под -482/26 «О проведении всероссийских проверочных работ в 2026/2025 учебном году» и во исполнение приказа МКУ «Управление образования ИК ЗМР РТ» № 175 от 23.03.2026 г «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2026 году»,

#### **Приказываю:**

1. С 20 апреля по 20 мая 2026 года провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку на 2 уроке;
  - по математике на 2 уроке;
  - предмет по выбору на 2 уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
  - по русскому языку (1 человек) – кабинет начальных классов;
  - по математике (1 человек)– кабинет начальных классов;
  - по предмету по выбору (1 человек) – кабинет начальных классов.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по математике на 2 и 3 уроке;
- по русскому языку на 3 уроке;
- предмет по выбору на 2 уроке;
- предмет по выбору на 2 и 3 уроке;

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по предмету №1 (3 человека) – кабинет истории;
- по предмету №2 (3 человека) – кабинет биологии;
- по математике (3 человека) – кабинет математики;
- по русскому языку (3 человека) – кабинет русского языка.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- Предмет №1 на 2 уроке;
- Предмет №2 на 2 и 3 уроке;
- по русскому языку на 2 уроке;
- по математике на 2 и 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- Предмет №1 (3 человека) – кабинет истории;
- Предмет №2 (3 человека) – кабинет биологии;
- по русскому языку (3 человека) – кабинет русского языка;
- по математике (3 человека) – кабинет математики.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- Предмет №1 на 2 уроке;
- по русскому языку на 3 уроке;
- Предмет №2 на 2 и 3 уроке;
- по математике на 2 и 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- Предмет №1 (4 человека) – кабинет истории;
- предмет №2 (4 человека) – кабинет биологии;
- по русскому языку (4 человека) – кабинет русского языка;
- по математике (4 человека) – кабинет математики.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- Предмет №1 на 2 уроке;
- по русскому языку на 3 уроке;
- Предмет №2 на 2 и 3 уроке;
- по математике на 2 и 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- Предмет №1 (2 человека) – кабинет истории;
- предмет №2 (2 человека) – кабинет биологии;
- по русскому языку (2 человека) – кабинет русского языка;
- по математике (2 человека) – кабинет математики.

12. Фасхиевой Р.Р., школьному координатору:

12.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

12.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

12.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

12.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

12.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

12.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

12.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

12.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

12.11. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

12.12. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2027 года.

13. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык, иностраный язык, литература	4	Мирсаева А.А. – председатель комиссии;
	5	Ханнанова Х.М. – член комиссии;
	6	Нуруллина З.И.– член комиссии
	7	Крулева М.С.- член комиссии

	8	
Математика, физика	4	Файзуллина И.Б. – председатель комиссии;
	5	Ханнанова Х.М. – член комиссии;
	6	Галиев И.З. – член комиссии
	7	
	8	
Биология, география, химия, окружающий мир	4	Галимов Р.Ш. – председатель комиссии;
	5	Ханнанова Х.М.– член комиссии;
	6	Нуруллина З.И. – член комиссии
	7	
	8	
История, обществознание	5	Нуруллина З.И.– председатель комиссии;
	6	Галимов Р.Ш.– член комиссии;
	7	Фасхиева Р.Р.– член комиссии
	8	

14. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Кабинет начальных классов – Ханнанова Х.М.

Кабинет русского, английского языка – Мирсаева А.А.

Кабинет математики – Файзуллина И.Б.

Кабинет химии – Галимов Р.Ш.

Кабинет биологии - Галимов Р.Ш.

Кабинет истории –Нуруллина З.И.

Кабинет физики – Галиев И.З.

15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Коридор 1 этажа – Крулева М.С.;

Коридор 2 этажа – Фасхиева Р.Р.

17. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах

18. Назначить независимым наблюдателем Хисамову А.М.

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Аксаринская ООШ»

 / Р.М.Хасаншин  


**График проведения ВПР  
в МБОУ «Аксаринская ООШ»  
в Заинском муниципальном районе РТ**

Класс	Предмет	Время	Планируемый период проведения	Планируемая дата загрузки
<b>Штатный режим по конкретному предмету (20 апреля по 20 мая)</b>				
4	Русский язык	один урок	21.04	26.04
	Математика	один урок	23.04	28.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> окружающий мир, литературное чтение, иностраный язык	один урок	24.04	29.04
5	Русский язык	один урок	20.04	25.04
	Математика	два урока	22.04	27.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> история, литература, иностраный язык	один урок	30.04	05.05
	<b><u>Один из предметов:</u></b> география, биология	два урока	27.04	02.05
6	Русский язык	один урок	27.04	02.05
	Математика	два урока	28.04	03.05
	<b><u>Один из предметов:</u></b> история, литература, иностраный язык	один урок	20.04	25.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> география, биология	два урока	22.04	27.04
7	Русский язык	один урок	30.04	05.05
	Математика	два урока	23.04	28.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> история, литература, иностраный язык	один урок	21.04	26.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> география, биология, физика, информатика	два урока	29.04	04.05
8	Русский язык	один урок	28.04	03.05
	Математика	два урока	21.04	26.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> история, литература, обществознание, иностраный язык	один урок	24.04	29.04
	<b><u>Один из предметов:</u></b> физика, география, биология, химия, информатика	два урока	29.04	04.05